



**FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE DOCTORADO
APOYOS FINANCIEROS PARA ESTUDIANTES DE PROGRAMAS DE DOCTORADO
CONVOCATORIA -2024-**

| | |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Fecha de apertura de la convocatoria: | 21 de mayo de 2024 |
| Fecha de cierre de la convocatoria: | 25 de junio de 2024 |
| Entrega de resultados a los directores de los doctorados: | 12 de julio de 2024 |

Con el fin de apoyar la formación en programas de Doctorado, la Universidad abre una nueva convocatoria de créditos condonables. Para lo cual, como contraprestación, los beneficiarios realizarán actividades de Asistencia de Docencia, Asistencia de Investigación Innovación o Investigación+Creación. Los apoyos serán otorgados por concurso, teniendo en cuenta la disponibilidad de recursos de la Universidad.

La convocatoria se abre para candidatos de los siguientes doctorados: Doctorado en Ciencias Biológicas, Doctorado en Estudios Ambientales y Rurales, Doctorado en Economía, Doctorado en Comunicación, Lenguajes e Información, Doctorado en Filosofía, Doctorado en Ingeniería, Doctorado en Ciencias Jurídicas, Doctorado en Teología, Doctorado en Derecho Canónico, Doctorado en Ciencias Sociales y Humanas, Doctorado en Epidemiología Clínica, Doctorado en Psicología, Doctorado en Ciencia y Tecnología de los Materiales y Doctorado en Neurociencias.

1. En qué consiste el apoyo que recibirá el estudiante beneficiario:

- a) El apoyo otorgado por la Universidad cubre el 100% del valor de la matrícula, a través de la figura de crédito condonable, durante los periodos académicos de duración del Programa establecidos en su documento curricular. El crédito condonable no es aplicable para cursos nivelatorios o preparatorios que requiera realizar el estudiante, previo al inicio del programa.
- b) El estudiante beneficiario contará con uno apoyo económico complementario por la suma de cuatro (4) salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV) para manutención durante el tiempo que se encuentre como beneficiario del crédito condonable.
- c) El estudiante beneficiario del crédito condonable como contraprestación al beneficio recibido realizará, asistencias académicas, de innovación o de investigación+creación¹ acorde con sus intereses e iniciativas particulares de formación y de acuerdo con las necesidades que identifique su tutor o director de programa. Dichas asistencias tendrán una asignación de cinco (5) horas semanales y deberán estar consignadas en un plan de trabajo con resultados esperados.

¹ Las actividades que desempeñará el beneficiario del crédito condonable, como asistencias académicas, de innovación o de investigación+creación, se desarrollarán dentro del marco del presente documento, el cual es de carácter eminentemente académico, por lo cual no se generará ningún tipo de subordinación o relación laboral y/o civil de prestación de servicios entre el beneficiario y La Universidad, ni dará lugar a ninguna clase de prestaciones sociales o pago de honorarios/salarios, indemnizaciones, licencias, entre otros conceptos, a cargo de ésta última y a favor del primero, en consecuencia no existirá ningún tipo de vinculación laboral entre ellas.



Para el desarrollo de las asistencias se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- **Asistente de docencia:** quienes opten por esta modalidad no podrán sustituir al profesor en las clases o evaluaciones, ni podrán reemplazar sus ausencias. Tampoco elaborarán los sílabos de las asignaturas, ni diseñarán, aplicarán o calificarán las evaluaciones de la asignatura. Estos asistentes no podrán custodiar las calificaciones o exámenes, ni podrán registrar las calificaciones de los estudiantes.
 - **Asistente de investigación, innovación o de investigación+creación:** quienes opten por esta modalidad no podrán sustituir al profesor en sus actividades y compromisos de investigación, Innovación o investigación creación, de producción intelectual o de docencia, ni tampoco administrará o gestionará los recursos financieros asignados a la investigación.
- d) De manera opcional semestralmente podrá vincularse como profesor de cátedra por hora o para dictar módulos o cursos de educación continua al margen del crédito condonable. Lo anterior, con el propósito que puedan fortalecer su formación académica durante sus estudios de doctorado:
- **Vinculación como profesor de cátedra por hora:** El estudiante beneficiario del crédito condonable Apoyo a Doctorado podrá contar con una vinculación de profesor cátedra por hora para dictar hasta cuatro horas semanales en una asignatura de pregrado, especialización o maestría.² Dicha vinculación será ajena al crédito condonable y no tendrá un efecto sobre el mismo.
 - **Horas de módulos o cursos de educación continua:** El estudiante beneficiario del crédito condonable Apoyo a Doctorado podrá contar con una vinculación para dictar en el semestre cursos o módulos de educación continua. El tiempo de dedicación para esta actividad será coordinada entre el estudiante beneficiario y su tutor de tal manera que no afecte el desarrollo de sus actividades académicas en el doctorado.³

Las actividades como profesor de cátedra por hora o para dictar módulos o cursos de educación continua no formarán parte de los compromisos para mantener y renovar el crédito condonable y no deberán afectar el desarrollo normal de los estudios del doctorado.

- e) El crédito condonable no cubrirá otros gastos adicionales a los mencionados en esta convocatoria.

2. Quiénes se pueden postular:

² La vinculación a la asignatura se realizará conforme a los procesos y condiciones establecidos en la Universidad.

³ La vinculación a cursos o módulos de educación continua se realizará conforme a los procesos y condiciones establecidos por el Centro de Educación Continua de la Universidad.



Se podrán postular a estos créditos condonables los aspirantes admitidos como Neojaverianos o quienes hayan reservado el cupo para iniciar estudios en el segundo semestre del año 2024, o para el primer semestre de 2025, según el calendario de admisión de cada programa de doctorado de la Pontificia Universidad Javeriana de la Sede Central Bogotá. Se exceptúan estudiantes que ya hayan iniciado su formación doctoral en alguno de los programas de doctorado de la Pontificia Universidad Javeriana de la Sede Central, candidatos que ya cuenten con título de doctor, profesores de planta de la Universidad o funcionarios administrativos.

3. Número de beneficiarios:

Teniendo en cuenta la disponibilidad de recursos, en esta oportunidad la Universidad otorgará cuatro (4) créditos condonables distribuidos de la siguiente manera:

- a. 2 Créditos condonables para otorgar entre los programas: Doctorado en Ciencias Biológicas, Doctorado en Ingeniería y Doctorado en Epidemiología Clínica, Doctorado en Ciencia y Tecnología de los Materiales y Doctorado en Neurociencias.
- b. 2 Créditos condonables para otorgar entre los programas: Doctorado en Estudios Ambientales y Rurales, Doctorado en Economía, Doctorado en Filosofía, Doctorado en Ciencias Jurídicas, Doctorado en Teología, Doctorado en Derecho Canónico, Doctorado en Ciencias Sociales y Humanas, Doctorado en Psicología y el Doctorado en Comunicación, Lenguajes e Información.

4. Requisitos para postularse a los créditos condonables:

- a) Haber sido admitido como Neojaveriano para iniciar estudios en el segundo semestre de 2024 o para el primer semestre de 2025, según el calendario de admisión de cada programa de doctorado de la Pontificia Universidad Javeriana de la Sede Central Bogotá.
- b) Ser postulado por el Director del Doctorado previo aval de su proyecto de investigación.
- c) Contar con el concepto favorable del Director del Doctorado y del tutor para realizar actividades de Asistencia de Docencia, Asistencia de investigación, innovación o de investigación+creación.
- d) Tener máximo 38 años de edad al momento de la postulación.
- e) Certificar mínimo el nivel B1, según el marco común europeo de referencia para las lenguas – MCERL, en alguno de los siguientes idiomas: inglés, francés, alemán, italiano o portugués. Esto deberá certificarse a través de alguno de los exámenes que se relacionan en el cuadro del Anexo 1.⁴

5. Proceso de postulación:

⁴ Estudiantes egresados de la Pontificia Universidad Javeriana Sede Central de Bogotá podrán presentar el certificado emitido por La Universidad siempre y cuando este no tenga una vigencia superior a dos años.



- a) El candidato deberá presentar su postulación ante el director del Doctorado cumpliendo con las condiciones y requisitos de esta convocatoria.
- b) Cada postulación deberá incluir la documentación y soportes correspondientes solicitados en esta convocatoria distribuidas en las siguientes 8 carpetas: "Requisitos de postulación", "Producción intelectual", "Experiencia previa en actividades de investigación", "Premios o distinciones asociadas a la excelencia académica", "Segundo idioma", "Impacto del proyecto", "Rendimiento académico en estudios previos" y "carta de autorización de tratamiento de datos".
- c) La postulación deberá incluir la carta de aprobación del proyecto de investigación por parte del Director del Doctorado. Dicho proyecto debe dar cuenta del impacto y contribución al desarrollo del área de conocimiento, objetivos, resultados esperados y debe estar en consonancia con las líneas de investigación establecidas en el programa de doctorado, como con los principios institucionales Javerianos.
- d) La postulación deberá incluir la carta de autorización de tratamiento de datos la cual se incluirá dentro de los documentos requeridos por la convocatoria. (Anexo 2).
- e) Cada programa de Doctorado podrá presentar a esta Convocatoria hasta dos candidatos. En consecuencia, el Director del Doctorado hará la selección y presentación de sus candidatos ante la Vicerrectoría Académica.
- f) La información y documentación requerida de cada postulación deberá ser registrada a **más tardar el 25 de junio de 2024** en el [formulario de postulación on-line](#) (este formulario lo habilitan los directores de los doctorados) creado para tal fin. Vencido este plazo se cerrará la convocatoria y no se recibirán postulaciones posteriores.
- g) Solamente se tendrán en cuenta las postulaciones que cumplan con los requisitos establecidos en esta convocatoria y que presenten los soportes correspondientes para su valoración. No se tendrán en cuenta las postulaciones que no cumplan con estas condiciones o que se presenten o envíen documentación posterior a la fecha de cierre de la convocatoria.

6. Proceso de formalización del crédito condonable:

- a) Luego del cierre de la convocatoria se realizará la evaluación de cada una de las postulaciones y la Vicerrectora Académica informará a cada Director de Doctorado los resultados de la misma, con el fin de que le sean comunicados a los postulantes. Quienes resulten favorecidos recibirán una comunicación formal junto con los documentos garantía con los cuales formalizarán la asignación del crédito condonable.
- b) Los documentos garantía firmados por los beneficiarios serán remitidos por los directores de los doctorados a la Dirección de Asuntos Estudiantiles con el fin de aplicar el crédito condonable sobre el recibo de matrícula.
- c) La Dirección de Asuntos Estudiantiles notificará al beneficiario la aplicación del crédito condonable con el propósito de que culmine el proceso de formalización de la matrícula con el Director del Doctorado.
- d) La Dirección de Asuntos Estudiantiles contactará al beneficiario del crédito condonable para llevar a cabo la gestión relacionada con los giros de la cuota de sostenimiento.



7. Deberes del estudiante beneficiario:

- a) Iniciar el programa en el semestre establecido en la convocatoria. Si el estudiante beneficiario solicita retiro temporal o reserva de cupo antes o después del inicio de las actividades académicas, perderá el beneficio y deberá reintegrar los recursos asignados por la Universidad. Se estudiarán excepciones, si el retiro se da por razones de salud del estudiante, licencia de maternidad o fuerza mayor que le impidan la continuidad de sus estudios. Estas razones deberán estar debidamente soportadas, justificadas y avaladas por el Director del Doctorado.
- b) Suscribir con la Universidad, como contraprestación por el apoyo otorgado, un Convenio Académico bajo la modalidad de "Asistente de docencia", "Asistente de investigación, Innovación o de Investigación+Creación", con la finalidad de llevar a cabo las actividades que se le designen. Estás estarán al margen del desarrollo de su tesis doctoral.
- c) Firmar el pagaré y la carta de instrucciones correspondiente como garantía del apoyo otorgado.
- d) Garantizar la dedicación de tiempo necesario para cumplir con los compromisos académicos que demanda el programa de doctorado. En consideración a lo anterior el estudiante beneficiario no podrá tener ninguna vinculación de profesor de planta, personal administrativo o de prestación de servicios con la Universidad.
- e) El estudiante beneficiario deberá realizar siempre matrícula completa. Solamente se podrá hacer efectivo sobre media matrícula si el plan de estudios del Doctorado así lo establece, para un periodo académico específico.
- f) Los beneficiarios de estos créditos condonables no podrá tener vinculación como profesores de planta, o como funcionarios administrativos de la Universidad.
- g) Presentar al Director del Doctorado, al finalizar cada periodo académico, un informe de avance tanto del desarrollo de sus actividades académicas como de sus actividades de Asistencia de Docencia, Asistencia de Investigación, Innovación o Investigación+Creación, según el caso, con el visto bueno de su tutor.

8. Renovación del crédito condonable:

Las condiciones que deberá cumplir el estudiante para mantener y renovar el apoyo económico otorgado por la Universidad son las siguientes:

- a) Cumplir satisfactoriamente con su rendimiento académico, manteniendo un promedio ponderado de semestre mínimo de cuatro punto cero (4.0).
- b) Haber cumplido a cabalidad con el plan de la Asistencia de Docencia, Asistencia de investigación, innovación o de investigación+creación, que haya tenido a cargo en el semestre. En virtud de lo anterior, el beneficiario deberá presentar al Director del Doctorado el concepto del tutor/profesor que realiza la supervisión de dicha Asistencia.
- c) Haber cumplido con los deberes y obligaciones señalados en el Reglamento de Estudiantes.



Al finalizar cada semestre los directores de los doctorados notificarán a la Dirección de Asuntos Estudiantiles el cumplimiento las condiciones de renovación del beneficio, a través del "Formato de renovación y culminación crédito condonable apoyo a doctorado". (Anexo 4).

En caso de que se presente alguna novedad que afecte el cumplimiento de las condiciones para mantener el crédito condonable, los directores de los doctorados deberán reportarla de manera oportuna a la Dirección de Asuntos Estudiantiles. Conjuntamente se evaluará la situación particular y se dará respuesta según las condiciones establecidas en este documento. Es responsabilidad de los directores de los doctorados hacer el seguimiento permanente a los compromisos que adquieran los estudiantes y deberán notificar cualquier novedad a la Dirección de Asuntos Estudiantiles.

9. Causales de suspensión del beneficio y devolución de los recursos:

En caso de que el beneficiario del crédito condonable incurra en alguna de las siguientes causales perderá el beneficio y deberá restituir los recursos otorgados:

- a) Ser sujeto de una sanción disciplinaria.
- b) No obtener un concepto favorable de su tutor sobre su desempeño como asistente de docencia, asistente de investigación o asistente de investigación+creación.
- h) Abandonar parcial o totalmente los estudios por deserción, exclusión o expulsión o realizar un retiro temporal, un retiro definitivo o reserva de cupo. Se estudiarán excepciones, si el retiro se da por razones de salud del estudiante, licencia de maternidad o fuerza mayor. Estas razones deberán estar debidamente soportadas, justificadas y avaladas por el Director del Doctorado.
- c) Incumplir con los deberes del estudiante beneficiario establecidos en el numeral siete (7) del presente documento.
- d) Falsedad en cualquiera de los documentos o certificados incluidos en la postulación.

10. Condonación del beneficio:

El crédito se condonará hasta en un 90% de acuerdo con el tiempo que tarde en culminar su plan de estudios conforme a lo establecido en el SNIES del Doctorado. Adicionalmente, el estudiante contará con un semestre de gracia para dar cumplimiento con los requisitos para la obtención del título. Si al finalizar dicho semestre el estudiante requiere cursar semestres adicionales para terminar el doctorado y la obtención del título, el porcentaje de condonación se disminuirá progresivamente de acuerdo con el número de semestres adicionales que requiera cursar según lo establecido en la siguiente tabla:



| Programa | Duración estimada SNIES | Semestre de gracia | Condonación | | | |
|----------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------------------------|
| | | | 90% | 80% | 50% | 0% |
| DOCTORADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE MATERIALES | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN CIENCIAS BIOLÓGICAS | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN ECONOMÍA | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN CIENCIAS JURÍDICAS | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS | 6 semestres | 1 semestre | Hasta 7 semestres | Hasta 8 semestres | Hasta 9 semestres | A partir de 10 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN COMUNICACIÓN, LENGUAJES E INFORMACIÓN | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN ESTUDIOS AMBIENTALES Y RURALES | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN FILOSOFÍA | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN INGENIERÍA | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |



| Programa | Duración estimada SNIES | Semestre de gracia | Condonación | | | |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------------------------|
| | | | 90% | 80% | 50% | 0% |
| DOCTORADO EN EPIDEMIOLOGÍA CLÍNICA | 10 semestres | 1 semestre | Hasta 11 semestres | Hasta 12 semestres | Hasta 13 semestres | A partir de 14 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN NEUROCIENCIAS | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN PSICOLOGÍA | 8 semestres | 1 semestre | Hasta 9 semestres | Hasta 10 semestres | Hasta 11 semestres | A partir de 12 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN TEOLOGÍA | 6 semestres | 1 semestre | Hasta 7 semestres | Hasta 8 semestres | Hasta 9 semestres | A partir de 10 semestres de permanencia en el Programa |
| DOCTORADO EN DERECHO CANÓNICO | 4 semestres | 1 semestre | Hasta 5 semestres | Hasta 6 semestres | Hasta 7 semestres | A partir de 8 semestres de permanencia en el Programa |

El estudiante condonará un 10% del crédito condonable siempre y cuando logre alguno de los siguientes resultados adicionales a los requisitos para obtener el título del doctorado, en un periodo no mayor a un año después de culminar su plan de estudios, conforme a la duración estimada en el SNIES del Doctorado:

- Publicación de un artículo de investigación. En caso de que el programa de doctorado lo requiera para la titulación, dicho artículo será adicional a lo solicitado por el programa. El documento soporte a presentar será el artículo.
- Posibilidad de aplicación del proyecto de investigación en el ámbito cultural, social, tecnológico, económico, político, ambiental, entre otros. El documento soporte a presentar será el producto y la carta de sustentación del director del doctorado que dé cuenta de dicha aplicación.
- Vinculación laboral a una institución pública o privada del país para el desarrollo de su tesis doctoral. El documento soporte a presentar será la certificación laboral.

Los recursos aportados por la Universidad bajo la modalidad de este crédito serán condonados en un 100% si se cumplen con las condiciones mencionadas en este numeral. El porcentaje no condonado



se calculará sobre el valor total de los recursos aportados por la Universidad para el pago de la matrícula en los periodos académicos que se recibió el beneficio.

La Vicerrectora Académica contará con el apoyo de un Comité para determinar la condonación del crédito conforme a lo anteriormente mencionado.

11. Otras consideraciones:

- a) En caso de que el estudiante decida cambiar de programa, el beneficio no será trasladado a otro programa académico. En consecuencia, el estudiante deberá restituir los recursos aportados por la Universidad bajo la figura de crédito condonable.
- b) Si el estudiante beneficiario participa en uno de los convenios de movilidad estudiantil de la Universidad, contará con el crédito condonable. Sin embargo, el beneficio no se extenderá más allá del número de periodos académicos de duración establecidos curricularmente para el programa de doctorado.
- c) En caso de que el estudiante realice una pasantía, el crédito condonable cubrirá el valor de la matrícula y se mantendrá la cuota de sostenimiento durante la misma. Lo anterior no implicará la extensión de los plazos para culminar el Programa definidos en el Acuerdo firmado entre el estudiante y la Universidad ni la asignación de recursos adicionales a los establecidos como apoyo económico complementario.
- d) Por ningún motivo el beneficiario podrá ceder total o parcialmente este beneficio a otro estudiante.

12. Evaluación de candidatos:

La Vicerrectora Académica contará con el apoyo de un Comité para el análisis de las solicitudes y la selección de los estudiantes beneficiarios. Dicho Comité estará integrado por la Vicerrectora Académica (o su delegado), quien lo convocará y presidirá, el Vicerrector Administrativo (o su delegado), la Vicerrectora de Investigación (o su delegado), el Director de Asuntos Profesorales, la Directora de Asuntos Estudiantiles y un profesor de planta designado por la Vicerrectora Académica.

Para la evaluación de los candidatos y el otorgamiento de los créditos condonables, el Comité tendrá en cuenta los criterios que se relacionan en la siguiente tabla, los puntajes obtenidos en cada uno, y el puntaje definitivo que se obtenga producto de la suma de los puntajes de cada criterio. En caso de empate se resolverá a favor del candidato que haya obtenido el mayor puntaje en el criterio de producción intelectual. Si el empate persiste el Comité determinará por consenso a quién se le asignará el beneficio.

| Criterio | Puntos |
|-----------------------------------------------------------------|---------------|
| Producción intelectual. | Hasta 30 |
| Experiencia previa certificada en actividades de investigación. | Hasta 30 |



| Criterio | Puntos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Premios o distinciones asociadas a la excelencia académica. | Hasta 15 |
| Segundo idioma. | Hasta 10 |
| Impacto del proyecto (cultural, social, tecnológico, económico, político, ambiental, entre otros) | Hasta 5 |
| Rendimiento académico en estudios previos. | Hasta 10 |

A continuación, se relacionan los aspectos para tener en cuenta para la asignación del puntaje en cada uno de los criterios para la evaluación de los candidatos:

a. Producción intelectual:

Obras de producción intelectual presentadas por el candidato. Se valorarán los productos de investigación, los productos de creación o investigación creación y los productos de apoyo a la docencia que se relacionan en el anexo 3. Solamente serán considerados para la valoración los productos que cuenten con el soporte respectivo y que hayan sido anexados a la postulación, **en consecuencia, las obras que se referencien en la hoja de vida y que no cuenten con soporte no serán consideradas.** En el anexo 3 se encuentra el detalle de los documentos que se pueden presentar para la valoración de la producción intelectual.

Puntaje asignado por el reconocimiento de productos de producción intelectual:

| Producción intelectual | Puntaje |
|------------------------|---------|
| Hasta 0,5 producto | 5 |
| Hasta 1 producto | 15 |
| Hasta 1,5 productos | 20 |
| Hasta 2 productos | 25 |
| Más de 2 productos | 30 |

b. Experiencia previa certificada en actividades de investigación:

| Criterios | Puntaje | Soporte necesario |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Investigador principal o coinvestigador de un proyecto de investigación o investigación-creación en el que se haya generado al menos un producto de nuevo conocimiento. | 15 para investigador principal. 10 para el coinvestigador. | Certificado de la entidad financiadora o de la Universidad en la que se llevó a cabo el proyecto incluyendo el rol y el periodo de tiempo del proyecto. Copia del producto de nuevo conocimiento generado. (Anexo 3). |



| Criterios | Puntaje | Soporte necesario |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Participación como asistente de investigación en al menos un proyecto de investigación o investigación-creación registrado por un periodo igual o superior a un año. | 8 | Certificado de la entidad financiadora o de la universidad en la que se llevó a cabo el proyecto incluyendo el rol y el periodo de tiempo del proyecto y finalización satisfactoria. |
| Líder de semillero de investigación por al menos un año. | 10 | Certificado expedido por la universidad en la que desarrolló esta actividad. Este certificado debe incluir el rol desempeñado y la duración. |
| Experiencia como joven investigador e innovador de Minciencias. | 10 | Certificado de Joven Investigador e Innovador del programa de Minciencias. |
| Dirección de trabajo de grado de pregrado, o dirección o co-dirección de tesis de maestría a cargo. | 5 | Certificado de la universidad en la que desarrolló esta labor incluyendo la fecha de sustentación del trabajo de grado. |
| Estudiante vinculado a semillero de investigación por al menos un año. | 5 | Certificado expedido por la universidad en la que desarrolló esta actividad. Este certificado debe incluir el rol desempeñado y la duración. Este criterio no podrá ser entregado en conjunto con el de líder de semillero. |
| Profesor en un curso de investigación Universitario. | 5 | Certificado de profesor principal de cursos de investigación (ej. Metodología de investigación, seminario de investigación). En este apartado no serán válidos cursos de temáticas propias de un área de conocimiento. |
| Monitor académico de asignaturas de investigación en pregrado o posgrado. | 2 | Certificado de monitoría, indicando el periodo y la asignatura. Solo serán válidas las monitorías de asignaturas de investigación (Ej. Metodología de investigación, seminario de investigación) |

La puntuación máxima de este criterio será de 30 puntos, incluso si el candidato cumple con varios criterios que generen una mayor puntuación.



Para la valoración de los anteriores criterios sólo se tendrán en cuenta los soportes aquí solicitados y en virtud de ello no se valorarán aquellos que no estén debidamente certificados o relacionados en hoja de vida.

c. Premios o distinciones asociadas a la excelencia académica:

Otorgados tanto en la Pontificia Universidad Javeriana Sede Central Bogotá como las otorgadas por otras instituciones de investigación o de educación superior. **Favor anexar a la postulación los soportes aquí solicitados que den cuenta de los premios y distinciones asociadas a la excelencia académica.**

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Un premio o distinción académica universitario (3 puntos), local o agremiaciones (5 puntos), nacional (8 puntos), internacional (10 puntos) | Hasta 10 puntos |
| Reconocimiento por excelencia académica: Dos puntos por cada reconocimiento recibido por excelencia académica. | Hasta 10 puntos |
| Trabajos de grado de pregrado meritoria | 6 puntos |
| Trabajos de grado de maestría meritoria | 8 puntos |
| Grados con honores o becas por excelencia académica | 10 puntos |

La puntuación máxima de este criterio será de 15 puntos, incluso si el candidato cumple con varios criterios que generen una mayor puntuación.

Para la valoración de los anteriores criterios sólo se tendrán en cuenta los soportes aquí solicitados y en virtud de ello no se valorarán aquellos que no estén debidamente certificados o relacionados en hoja de vida.

d. Segundo idioma:

Grado de comprensión y de expresión oral y escrita según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL) en alguno de los siguientes idiomas: inglés, francés, alemán, italiano o portugués. Se tendrá en cuenta sólo la lengua que presente mayor suficiencia, la cual deberá estar comprobada únicamente a través de exámenes que se relacionan el Anexo 1. La puntuación en este criterio se realizará de acuerdo con las directrices señaladas por la Universidad para el reconocimiento de competencia en una lengua extranjera y los certificados no deben tener una vigencia superior a dos (2) años, salvo que el examen específico no tenga término de caducidad.

| Nivel | Puntaje |
|--------------|----------------|
| B2 | 5 puntos |
| C1 | 10 puntos |



Para la valoración de los anteriores criterios sólo se tendrán en cuenta los soportes aquí solicitados y en virtud de ello no se valorarán aquellos que no estén debidamente certificados o relacionados en hoja de vida.

e. Impacto del proyecto:

Se evaluará de 1 a 5 el potencial de impacto del proyecto en el ámbito cultural, social, tecnológico, económico, político, ambiental, entre otros, considerando la declaración de impacto que se relaciona en la carta de aprobación del proyecto incluida en la postulación.

f. Rendimiento académico en estudios previos:

Los promedios del pregrado o posgrado deben estar debidamente certificados, a través del documento oficial de calificaciones emitido por la entidad competente. El candidato debe anexar copia del diploma y el Acta de Grado. (En caso que corresponda deberá incluir su equivalencia en la escala de 0 a 5).

| Promedio | Puntaje |
|---------------------------------------------------------------|---------|
| Promedio ponderado acumulado de 4.26 hasta 5.0 o equivalente. | 10 |
| Promedio ponderado acumulado hasta 4.25 o equivalente. | 5 |
| Promedio ponderado acumulado inferior a 3.80 o equivalente. | 0 |

Los puntajes no son acumulables. En consecuencia, se asigna el puntaje más alto que obtenga el postulante de acuerdo con los certificados presentados.

13. Cronograma:

| Actividad | Fecha |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Fecha de apertura de la convocatoria. | 21 de mayo de 2024. |
| Cierre de recepción de postulaciones. | 25 de junio de 2024. |
| Entrega de resultados a los directores de los doctorados. | A partir del 12 de julio de 2024. |
| Formalización de los créditos condonables con los beneficiarios. | A partir del 15 de julio de 2024. |

14. Recomendaciones:

Los directores de los doctorados serán los encargados de presentar las postulaciones a la Vicerrectoría Académica. No se recibirán postulaciones presentadas directamente por los candidatos.



Los directores de los doctorados podrán brindar acompañamiento a los candidatos para la presentación de la postulación con el fin de que esta se ajuste a las condiciones establecidas en la convocatoria.

Los candidatos deberán ajustarse a los términos y criterios de evaluación establecidos en la convocatoria; de igual manera deberán presentar la documentación en los términos solicitados y que brinden la información requerida. En virtud de ello, la evaluación se realizará únicamente sobre los documentos que cumplan con dichas condiciones.

La postulación deberá entregarse de manera organizada con los documentos clasificados según cada criterio de evaluación. La documentación debe coincidir con la reportada en el formulario on-line. Solo se valorarán las postulaciones registradas en el formulario on-line y que cuenten con todos los soportes correspondientes, de acuerdo con los términos de esta convocatoria.

No se recibirán postulaciones ni documentos adicionales posterior al cierre de la convocatoria.



Anexos:

Anexo 1. Exámenes de segunda lengua válidos para esta convocatoria:

| | A1 | A2 | B1 | B2 | C1 | C2 |
|------------------|---------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| Inglés | TOEFL, IELTS, Michigan International. | | | | | |
| Alemán | Goethe-Zertifikat A1 | Goethe-Zertifikat A2 | Goethe-Zertifikat B1 | Goethe-Zertifikat B2 | Goethe-Zertifikat C1 | Goethe-Zertifikat C2 |
| | Grundstufe Deutsch 1 A1 | Grundstufe Deutsch 2 A2 | Zertifikat Deutsch B1 | Mittelstufe Deutsch B2 | Oberstufe Deutsch C1 | Wirtschaftssprache Deutsch C2 |
| Francés | DELFA1 | DELFA2 | DELF B1 | DELF B2 | DALF C1 | DALF C2 |
| | TCF: 100-199 Nivel 1 | TCF: 200-299 Nivel 2 | TCF: 300-399 Nivel 3 | TCF: 400-499 Nivel 4 | TCF: 400-599 Nivel 5 | TCF: 600-699 Nivel 6 |
| Italiano | CILS A1 | CILS A2 | CILS UNO B1 | CILS DUE B2 | CILS TRE C1 | CILS QUATTRO C2 |
| | CELI Impatto A1 | CELI 1 A2 | CELI 2 B1 | CELI 3 B2 | CELI 4 C1 | CELI 5 C2 |
| | PLIDA A1 | PLIDA A2 | PLIDA B1 | PLIDA B2 | PLIDA C1 | PLIDA C2 |
| Portugués | | CIPLE | DEPLE | DIPLE | DAPLE | DUPLÉ |
| | | | CELPE BRAS Certificado Intermediário | CELPE BRAS Certificado Intermediário Superior | CELPE BRAS Certificado Avançado | CELPE BRAS Certificado Avançado Superior |

Estudiantes egresados de la Pontificia Universidad Javeriana Sede Central de Bogotá podrán presentar el certificado emitido por la Universidad siempre y cuando este no tenga una vigencia superior a dos años.

SIGLAS:

- DELFA: Diplôme d'études en langue française
 DALF: Diplôme approfondi de langue française
 TCF: Test de connaissance du français
 CILS: (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera)



| | |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|
| CELI: | (Certificati di conoscenza della lingua italiana) |
| PLIDA: | (Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri) |
| CIPLE: | Certificado Português Língua Estrangeira |
| DEPLE: | Diploma Elementar de Português Língua Estrangeira |
| DIPLE: | Diploma Intermédio de Português Língua Estrangeira |
| DAPLE: | Diploma Avançado de Português Língua Estrangeira |
| DUPLE: | Diploma Universitário de Português Língua Estrangeira |
| CELPE-BRAS: | Certificado de Proficiência em Lengua Portuguesa para Extranjeros |



Anexo 2: Carta de Autorización de Tratamiento de Datos:

Señores

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA

Ciudad

Ref.: Autorización para el tratamiento de datos personales

Autorizo de manera previa, expresa e informada a la Pontificia Universidad Javeriana para que recolecte, almacene, use, disponga o eventualmente llegue a transmitir o transferir a nivel nacional o internacional información personal referida a mis datos personales incluidos mi imagen y voz. Manifiesto que conozco que mis datos personales serán tratados de manera general para los trámites asociados a la inscripción en la convocatoria FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE DOCTORADO APOYOS FINANCIEROS PARA ESTUDIANTES DE PROGRAMAS DE DOCTORADO CONVOCATORIA -2024- y los trámites que se requieran en caso de ser seleccionado, y de manera particular para las siguientes finalidades: i) realizar el trámite de inscripción para participar en la Convocatoria en mención; ii) realizar los trámites operativos y administrativos asociados al análisis de la información que he aportado; iii) realizar los trámites operativos y administrativos asociados al análisis de la información que he aportado sobre mis datos académicos; iv) realizar la verificación de los datos personales y académicos que he aportado dentro del proceso; v) mantener un canal de comunicación con la Universidad para ser informado sobre el avance del proceso, solicitar aclaración sobre la información aportada o realizar el complemento de la información; vi) realizar los trámites relacionados con la gestión fiscal, contable y financiera asociada al proceso, en el caso en que sea seleccionado para el crédito condonable; vii) ser informado sobre las actividades e iniciativas académicas que tiene la Universidad.

Como titular de información conozco que tengo los siguientes derechos: (i) acceder en forma gratuita a los datos personales proporcionados a la Universidad; (ii) conocer, actualizar y rectificar mi información personal; (iii) solicitar prueba de la autorización otorgada; (iv) ser informado sobre el uso de mis datos personales; (v) presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, quejas sobre el tratamiento de mis datos; (vi) revocar la autorización otorgada, solicitar la supresión del dato y vii) conozco que es de carácter facultativo responder preguntas sobre datos sensibles o que versen sobre niños, niñas y adolescentes. Manifiesto que conozco que el canal de comunicación para el ejercicio de mis derechos es el correo electrónico: usodedatos@javeriana.edu.co, y que la Universidad cuenta con una Política de Protección de Datos Personales, la cual se encuentra publicada en la página web www.javeriana.edu.co.

Acepto con mi firma la información aquí consignada.

Cordialmente,

Firma:

Nombre

Documento de identificación



Anexo 3. Documentos para la valoración de la producción intelectual:

Valoración de la producción intelectual: Se valoran como tales los productos de investigación, los productos de creación o investigación+creación y los productos de apoyo a la docencia que a continuación se relacionan. Solamente serán considerados los productos que cuenten con el soporte respectivo y que hayan sido anexados a la postulación con los documentos que permitan su valoración.

1. Productos de investigación:

- Artículos de investigación, artículos de revisión, artículos de reflexión, artículos cortos de investigación, artículos cortos de revisión, reportes de caso y artículos de datos publicados en revistas indexadas en los sistemas de indexación y resumen Web of Science (WoS), Scopus, Scielo o Redalyc.
- Guías de práctica clínica adoptadas como norma técnica.
- Libros de investigación. Deben cumplir los siguientes requisitos: a) publicados por una editorial reconocida por la Editorial Pontificia Universidad Javeriana, b) tener dos evaluaciones de contenido por pares académicos con sus correspondientes conceptos sobre selectividad, temporalidad y normalidad.
- Capítulos contenidos en libros de investigación que cumplen con los requisitos anteriormente mencionados.
- Libro resultado de la traducción filológica de una obra clásica en el campo de estudios respectivo con un aparato explicativo y de análisis.
- Conferencias de investigación evaluadas por pares cuyas memorias están publicadas e indexadas en los sistemas de indexación y resumen Web of Science (WoS), Scopus, Scielo o Redalyc.

Para efectos del reconocimiento de los productos de investigación, se establecen las siguientes equivalencias:

- Un artículo de investigación o un artículo de revisión equivale a un (1) producto de investigación.
- Un artículo de reflexión, un artículo corto de investigación, un artículo corto de revisión, un artículo de datos equivale a medio o una conferencia de investigación con memorias indexadas (0,5) producto de investigación.
- Un reporte de caso publicado en revistas indexadas en los cuartiles 1 y 2 equivale a medio (0,5) producto de investigación.
- Un reporte de caso publicado en revistas indexadas en los cuartiles 3 y 4 equivale a un cuarto (0,25) de producto de investigación.
- Guías de práctica clínica, adoptada como norma técnica equivale a un (1) producto de investigación para el Líder de grupo desarrollador de la guía y a un cuarto de producto de investigación para cada uno de los miembros del equipo desarrollador de la guía.
- Un libro de investigación equivale a un (1) producto de investigación.



- Un capítulo contenido en un libro de investigación equivale a un cuarto (0,25) de un producto de investigación.
 - Para capítulos contenidos en un mismo libro se podrá acreditar hasta el equivalente máximo de un (1) producto de investigación siguiendo los criterios de publicación y citación de los capítulos.
2. Productos de creación e investigación+creación: para su valoración se deben cumplir al menos con las siguientes condiciones:
- Que la obra o producto haya recibido premios o distinciones, o que haya circulado en instancias de validación reconocidas de alcance nacional o internacional.
 - Que la obra o producto se destaque por su alta calidad en el uso de lenguajes y materiales expresivos en su área.
 - Que la obra o producto haga aportes relevantes a nivel técnico o conceptual.
 - Impacto en la comunidad artística o del área de desempeño del postulante.

Se entiende por "instancia de validación" el espacio o evento en el cual se divulgan, se publican o se ponen a disposición del público las obras o productos de creación. Estas instancias deben tener reconocimiento y trayectoria en el medio creativo correspondiente y deben contar con mecanismos claros de selección o arbitraje que impliquen la existencia de un juicio autorizado sobre la calidad de la obra y sus aportes al campo. Algunos ejemplos de instancias de validación son: bienales, salones, encuentros, festivales, ciclos de conciertos, concursos y premios. Los mecanismos de selección pueden incluir jurados, comités de selección, evaluación por pares, curadurías o invitaciones directas por parte de expertos reconocidos. No se consideran instancias de validación la comisión de obras por contrato, las publicaciones de eventos organizados por los mismos autores o aquellas instancias de divulgación en las cuales la selección o curaduría sea realizada enteramente por personal de la Pontificia Universidad Javeriana.

- Que los aportes a nivel técnico o conceptual sean atribuibles al postulante.
- Se podrán tener en cuenta aspectos adicionales, tales como: audiencias alcanzadas y críticas recibidas.

Su valoración estará a cargo del Comité institucional de evaluación de los productos de creación. Corresponde al Comité indicar su equivalencia en términos de un (1) producto o medio (0,5) producto de investigación.

En caso de que la obra reciba más de un premio o distinción, la obra recibirá un reconocimiento adicional equivalente a un cuarto (0,25) de producto o medio (0,5) producto de acuerdo con la calidad de la instancia de validación. En todo caso una misma obra no podrá equivaler a más de dos (2) productos de investigación. En caso de que el producto valorado haga parte de una gran obra que haya recibido premios o distinciones, en instancias de validación reconocidas, se reconocerá como un cuarto (0,25) de producto.



3. Productos de apoyo a la docencia:

- Libros de texto que cuentan con el aval institucional de la Universidad Javeriana y que hayan sido utilizados en otro contexto distinto al de la propia clase.
- Manuales universitarios que cuentan con el aval institucional de la Universidad Javeriana.
- Cartillas pedagógicas o didácticas que cuentan con el aval institucional de la Universidad Javeriana.
- Casos de estudio publicados en revistas indexadas en los sistemas de indexación y resumen reconocidos por la Universidad o en libros que cuentan con el aval institucional de la Universidad Javeriana.

Para efectos del reconocimiento como productos de docencia se establecen las siguientes equivalencias:

- Un libro de texto equivale a un (1) producto de docencia.
- Un manual universitario, o un caso de estudio equivale a medio (0.5) producto de docencia.
- Una cartilla pedagógica o didáctica equivale a un cuarto (0,25) de un producto de docencia.

Puntaje asignado por el reconocimiento de productos:

| Producción intelectual | Puntaje |
|-------------------------------|----------------|
| Hasta 0,5 producto | 5 |
| Hasta 1 producto | 15 |
| Hasta 1,5 productos | 20 |
| Hasta 2 productos | 25 |
| Más de 2 productos | 30 |



Anexo 4
FORMATO DE RENOVACIÓN Y CULMINACIÓN
CRÉDITO CONDONABLE APOYO A DOCTORADO

Fecha de elaboración del formulario:
Día Mes Año

1. DATOS DEL ESTUDIANTE BENEFICIARIO:

Nombre del estudiante:

Programa que está cursando:

Semestre que está cursando: Promedio de semestre obtenido

Promedio ponderado acumulado

Situación académica:

2. CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE ASISTENCIA DE DOCENCIA O ASISTENCIA DE INVESTIGACIÓN O INVESTIGACIÓN+CREACIÓN:

Tipo de asistencia. (Favor marcar con una x):

Docencia Investigación Innovación Investigación+Creación

Nombre del tutor que supervisó las actividades de asistencia de docencia o de investigación:

Actividades desarrolladas durante el semestre: (Favor realizar una breve descripción):

- Concepto del tutor: (Favor marcar con una x)

Las actividades las desarrolló satisfactoriamente el estudiante: Sí: No:

- Concepto del director del doctorado: (Favor marcar con una x):

El estudiante obtuvo un promedio de semestre igual o superior 4.0: Sí No:



Pontificia Universidad
JAVERIANA
Bogotá

Vicerrectoría Académica

El estudiante obtuvo un buen desempeño en sus actividades como asistente de asistencia de docencia o asistencia de investigación, Innovación o Investigación+Creación:

Sí No

Firma del Director del Doctorado

Firma del Tutor